

PIÈCE N°1. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)



Avis d'Appel d'Offres National Ouvert
N° 000358 /AONO/CCAA/CIPM/2025 du 12/12/ 2025

Pour la surveillance et la sécurisation du siège de la CCAA, des résidences PCA, DG, DGA, des locaux de l'EFO et l'aéroport de Garoua.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général du Cameroun Civil Aviation Authority, Maître d'Ouvrage, lance une Appel d'Offres National Ouvert pour la surveillance et la sécurisation du siège de la CCAA, des résidences PCA, DG, DGA et des locaux de ses représentations de Maroua, Garoua – EFO pour les comptes des exercices 2025, 2026, 2027.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent avis d'appel d'offres portent sur la surveillance et la sécurisation des locaux de la CCAA. L'objectif de la mission est double. Les prestataires devront pendant une durée bien définie, s'atteler à :

A- Assurer de jour comme de nuit, la surveillance et la sécurisation des sites suivants :

- Le Siege CCAA y compris le bâtiment annexe et le PRSSAC ;
- L'Ecole de Formation (EFO) ;
- Résidence PCA ;
- Résidence DG ;
- Résidence DGA ;
- L'aéroport de Garoua (Bloc technique et le CDOU) et,
- L'aéroport de Maroua (Bloc technique et le CDOU).

En veillant notamment :

1. A leur sécurité par la prévention, la dissuasion et l'enrayement de toute activité dangereuse de l'homme contre autrui, des infrastructures et des équipements ;
 2. A la sécurité, en leur sein, des usagers et du personnel dont la bonne exécution des tâches professionnelles est tributaire desdites infrastructures,
- B-** De contrôler de jour comme de nuit les locaux suscités, les mouvements d'entrée et de sortie des usagers, du personnel, des automobiles et de tous les équipements appartenant à la CCAA.

3. Tranches

Le marché sera à 3 tranches : une tranche ferme et deux tranches conditionnelles.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **156 000 000 (cent cinquante-six millions) FCFA TTC** pour les trois tranches cumulées, soit **52 000 000 (cinquante-deux millions) FCFA TTC** par tranche.

5. Délai prévisionnel et lieu de d'exécution

Le délai d'exécution des prestations prévu par le Maître d'Ouvrage dans le cadre du présent Appel d'Offres est **de 36 (trente-six) mois calendaires**.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans la surveillance et la sécurisation des locaux, et ayant un agrément signé du Président de la République du Cameroun.

7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget interne de la CCAA, exercices 2025-2026-2027.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation **est en ligne exclusivement.**

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, timbrée, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances agréés, dont les montants s'élèvent à **3 120 000 (trois millions cent vingt-mille) francs CFA.**

Le cautionnement doit être accompagné d'un récépissé de consignation CDEC. En cas de chèque banque ou d'un certifié produit en lieu et place du cautionnement de soumission celui-ci doit être libellé à l'ordre de la CDEC pour le compte du Maître d'Ouvrage.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres physique peut être consulté aux heures et jours ouvrables à la CCAA (Direction Générale - Sous-Direction des Marchés), BP : 6998 Yaoundé, téléphone : (237) 222 30 30 90 ; 222 30 47 66, fax : 222 30 33 62, e-mail : contact@ccaa.aero, et la **version électronique** sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue à la Direction Générale de la Cameroon Civil Aviation Authority (CCAA), Direction technique (Sous-direction des Marchés) sise à la Base Aérienne 101 de Yaoundé (Téléphone 222 30 30 90) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable **des frais d'achat du DAO de 125 000 (cent vingt-cinq mille) francs CFA**, payable au compte n° 33598860001 94 intitulé CAS-ARMP domicilié dans toutes les agences BICEC.

Toutefois, il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique.

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais devra faire l'objet d'une soumission en ligne sur la plateforme COLEPS au plus tard

Le 9 JAN 2026 à 14 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis.

«Avis d'Appel d'Offres National Ouvert

N° 00356 /AONO/CCAA/CIPM/2025 du 12/12/ 2025

Pour la surveillance et la sécurisation du siège de la CCAA, des résidences PCA, DG, DGA, des locaux de l'EFO et l'aéroport de Garoua.

(en procédure d'urgence)

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement" »

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière. Les formats acceptés sont les suivants :
- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13- Recevabilité des plis

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requis doivent être produites en originaux ou copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du RPAO. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme financier de premier ordre agréé par le Ministre Chargé des Finances entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

14- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un (01) seul temps. L'ouverture des pièces administratives, techniques et financières aura lieu le **19 JAN 2026 à 15 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés de la CCAA dans la salle des conférences dudit établissement sis à la Base Aérienne 101 de Yaoundé.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être scannées en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis à l'exception du cautionnement de soumission accompagné du récépissé CDEC, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

15- Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont les suivants :

15.1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence du cautionnement de soumission et du récépissé de consignations délivrés par la CDEC à l'ouverture des plis ;
- de la non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission accompagnée du récépissé CDEC ;
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;

- du non-respect de la preuve d'acceptation paraphée signé et daté (preuves d'acceptation des critères du marché), CCAP et TdRs paraphés accompagnés de la mention lue et approuvée ;
- Note Techniques <80% ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- de l'absence de la lettre de soumission ;
- de l'absence de la charte d'intégrité ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- Non-respect du format de fichiers des offres, en cas de soumission en ligne.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur:

- | | | |
|----|--|----------|
| 1. | la présentation de l'offre _____ | Oui/Non; |
| 2. | les références du soumissionnaire _____ | Oui/Non; |
| 3. | Personnel (qualification et expérience _____ | Oui/Non; |
| 4. | Méthodologie _____ | Oui/Non; |
| 5. | la capacité financière _____ | Oui/Non; |
| 6. | Moyens techniques _____ | Oui/Non; |

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17- Nombre maximum de lots

Sans objet.

18- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale de la Cameroon Civil Aviation Authority (CCAA), Direction technique (Sous-direction des Marchés) sise à la Base Aérienne 101 de Yaoundé (Téléphone 222 30 30 90) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20-Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

21- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Yaoundé le

12 DEC 2025

LE DIRECTEUR GÉNÉRAL

Paulé ASSOUMOU KOKI

Copie :

- ✓ MINMAP ;
- ✓ ARMP ;
- ✓ Président CIPM ;
- ✓ DT ;
- ✓ Affichage ;
- ✓ Chrono/archives.



Open National Invitation to Tender

N° 000356 / ONIT/CCAA/CIPM/2025 OF 12th/12 2025

For the surveillance and security of the CCAA headquarters, the Board Chairman, Director General, Deputy Director General residences, the EFO premises, and the Garoua Airport.

1. Subject of the Invitation to Tender

The Director General of the Cameroon Civil Aviation Authority, the Project Owner, is launching a National Open Invitation to Tender for the surveillance and security of the CCAA headquarters, the Board Chairman, Director General, and Deputy Director General residences, as well as the premises of its Maroua, Garoua -EFO representations, for the fiscal years 2025, 2026, and 2027.

2. Scope of works

The services covered by this invitation to tender relate to the surveillance and security of the CCAA's premises. The mission has a twofold objective. Over a clearly defined period, the service providers shall be required to :

- A.** Ensure day and night surveillance and security of the following sites:
- The CCAA Headquarters, including the annex building and the PRSSAC;
 - The **Training School (EFO)**:
 - The Board Chairman's residence;
 - The Director General's residence;
 - The Deputy Director General's residence;
 - The Garoua Airport (Technical block and CDOU);
 - The Maroua Airport (Technical block and CDOU);

With particular attention to:

- 1- Ensuring their security through prevention, deterrence, and the suppression of any harmful human activity against others, infrastructure, and equipment;
- 2- Ensuring the safety of users and personnel within these premises, whose ability to effectively carry out their professional duties depends on the proper functioning of said infrastructure;

- B.** To monitor, day and night, the above-mentioned premises, including the entry and exit of users, staff, vehicles, and all equipment belonging to the CCAA.

3. Phases

The contract shall consist of 3 phases: a firm phase and two conditional phases.

4. Estimated cost

At the end of the preliminary studies, the estimated cost of the project is **CFAF 156,000,000 (one hundred and fifty-six million)** including tax for the three phases combined, i.e. **CFAF 52 000 000 (fifty-two thousand)** including tax per phase.

5. Estimated duration and place of execution

The execution period of the services provided by the Project Owner within the framework of this Call for Tenders is **36 (thirty-six) calendar months**.

6. Participation and origin

Participation in this Invitation to Tender is open on equal terms to companies incorporated under Cameroonian law specialized in the surveillance and security of premises, and holding an authorization signed by the President of the Republic of Cameroon.

7. Funding

The services covered by this Invitation to Tender are financed by the CCAA Investment Budget for the 2025–2026–2027 financial years.

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is **exclusively online**.

9. Bid bond

Each bidder must include in their administrative documents a stamped and manually signed bid bond issued by a financial institution approved by the Minister of Finance. The amount of the bid bond is **3,120,000 () CFA Francs**.

The bid bond must be accompanied by a CDEC deposit receipt. In the event of a bank cheque or a certified cheque issued in lieu of the bid bond, it must be made payable to the CDEC on behalf of the Project Owner.

Failure to provide a bid bond issued by a first-class bank or a top-tier financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds for public procurement will result in the outright rejection of the tender. A bid bond that is submitted but not related to the consultation in question shall be considered as not submitted. The bid bond submitted by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

10. Consultation of Tender Documents

The physical tender documents can be consulted during working hours and days at the CCAA (Headquarters – Public Contracts Sub-Department), P.O Box: 6998 Yaoundé, telephone: (237) 222 30 30 90; 222 30 47 66, fax: 222 30 33 62, e-mail : contact@ccaa.aero, and the **electronic version** on the COLEPS platform at the following addresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, upon publication of this notice.

11. Acquisition of Tender Documents

The physical version of the tender file can be obtained from the Cameroon Civil Aviation Authority (CCAA) Headquarters, Technical Department (Sub-Department for Public Contracts), precisely at the Yaoundé Airbase Base 101, (Telephone 222 222 30 30 / 90) upon publication of this call for tender, against payment of a non-refundable sum of **125,000 (one hundred and twenty-five thousand) CFA francs** for the purchase of the Tender Documents, payable to account no. 33598860001 94 entitled CAS-ARMP, domiciled in all BICEC branches.

However, it is equally possible to obtain the Tender Documents by free download on the COLEPS platform available at the above-mentioned addresses for the electronic version.

12. Submission of tenders

Each tender, written in either French or English, must be submitted online or uploaded by the bidder on the COLEPS platform no later than

10 JAN 2026 at 2:00 p.m. and must bear the following statement. A back-up copy of the tender saved in a USB key or CD/DVD shall be submitted in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the statement below, within the time limit set.

"Open National Invitation to Tender"

N° 00356 / ONIT/CCAA/CIPM/2025 OF 12th/12/ 2025

For the surveillance and security of the CCAA headquarters, the Board Chairman, Director General, Deputy Director General residences, the EFO premises, and the Garoua Airport.

(under emergency procedure)

"To be opened only during bid counting session"

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents that will be forwarded on the platform and, as part of the tenderer's offer, are as follows:

- 5 MO for the Administrative Offer;
- 15 MO for the Technical Offer;
- 5 MO for the Financial Offer; Accepted formats include:
- PDF format for textual documents;
- JPEG for pictures.

Applicants shall use compression software to reduce the size of the files to be submitted.

13- Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in originals or in true certified copies by the issuing body or competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Rules of the Call for Tenders (RPAO). They must be dated less than three (03) months prior or have been issued after the date of signature of the tender notice.

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the tender documents will be considered unacceptable. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class financial institution approved by the Minister of Finance will result in the outright rejection of the bid.

14 - Opening of bids

Bids shall be opened in a single phase. The administrative, technical and financial documents will be opened on **19 JAN 2026** at **3 p.m.** by the CCAA's Internal Tender Commission in the conference room No. 1 of the aforementioned establishment, located at the Yaoundé Air Force Base 101.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly mandated person of their choice, even in the case of a joint-venture.

Under penalty of rejection, the required the administrative documents must be scanned as originals or in true certified copies by the issuing body or competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations. They must be dated less than three (03) months from the original date of submission of tenders or must have been established after the date of signature of the Invitation to Tender.

In the event of the absence or non-compliance of a document in the administrative file at the time of the bid opening, with the exception of the bid bond accompanied by the CDEC receipt, after a period of 48 hours granted by the Commission, the bid will be rejected.

15- Evaluation criteria

The evaluation criteria are as follows :

15.1 Eliminary criteria

These include :

- the absence of the bid bond and the receipt for deposits issued by the CDEC at the bids opening ;

- Failure to submit, within 48 hours after bid opening, any administrative document deemed non-compliant or missing at the time of the bid opening (except for the bid bond accompanied by the CDEC receipt);
- false declarations, fraudulent practices, or forgery of documents ;
- failure to submit the signed, initialled, and dated proof of acceptance (evidence of acceptance of the contract criteria), CCAP and TdRs initialled and marked read and approved ;
- Technical score < 80 % ;
- absence of a quantified unit price in the Financial Offer ;
- absence of the tender submission letter ;
- absence of the Integrity Charter;
- absence of the Declaration of Social and Environmental Commitment ;
- Failure to provide a back-up copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform ;
- Non-compliance with the required file formats for the bids, in the case of online submission.

15.2. Essential criteria

Essential criteria qualification of tenderers shall include :

1. Tender Presentation _____ Yes/No ;
2. Bidders references _____ Yes/No ;
3. Staff (qualification and experience _____ Yes/No ;
4. Methodology _____ Yes/No ;
5. financial capacity _____ Yes/No ;
6. Technical resources _____ Yes/No ;

16- Award

The Project Owner shall award the contract to the bidder whose offer meets the required technical and financial qualification criteria and is evaluated as the lowest responsive bid.

17- Maximum number of lots

Not applicable;

18- Tender validity period

Bidders shall remain bound by their offers for a period of ninety (90) days from the initial deadline set for the submission of bids.

19- Additional information

Additional information may be obtained during working hours at the Headquarters of the Cameroon Civil Aviation Authority (CCAA), Technical Department (Sub-Department for Public Contracts), located at Air Base 101 in Yaoundé (Telephone : 222 30 30 90), or online on the COLEPS platform at the following addresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20 Technical Assistance

For technical assistance, in the event of any issue related to the use of the platform, please call (+237) 222 238 155 / 222 235 235 669 or write to the following email address dsi@minmap.cm

21- Fight against corruption and malpractice

To report any practices, deeds, or acts of corruption, please contact CONAC at 1517, or the Public Contracts Authority (MINMAP) by (SMS or call) at the following numbers: (+237) 673 20 57 25 / 699 37 07 48

Yaoundé, on 12th December 2025
The DIRECTOR GENERAL;

Copy :

- ✓ MINMAP ;
- ✓ ARMP ;
- ✓ Chairperson CIPM ;
- ✓ DT ;
- ✓ Display ;
- ✓ Chrono/Archives.

**PIÈCE N°2. REGLEMENT GENERAL DE L'APPEL
D'OFFRES (RGAO)**